

## **Urząd Miasta Stołecznego Warszawy plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Proszę o udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej lub poradnictwa obywatelskiego za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość[[1]](#footnote-1)**

**i uzasadniam to następująco:**

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

Załączniki (opcjonalnie, tylko gdy służą wykazaniu okoliczności uzasadniających):

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

**Informuję, że dostępne dla mnie środki porozumiewania się na odległość to:**

telefon, numer . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

poczta elektroniczna, adres e-mail . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . .. . . . . . . . . .

komunikator internetowy, dane kontaktowe . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

wideorozmowa lub inne środki, dane kontaktowe . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . .

**Oświadczenie**

**o którym mowa w art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej**

Ja, niżej podpisany(na), (imię, nazwisko, adres) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . ., PESEL 1) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . , oświadczam, że nie jestem w stanie ponieść kosztów odpłatnej pomocy prawnej.

***Oświadczam, że zapoznałem się z poniższą klauzulą informacyjną i wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych danych przez Urząd Miasta Stołecznego Warszawy do obsługi nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej.* TAK NIE**

(data i podpis osoby uprawnionej) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

1) W przypadku braku numeru PESEL – numer paszportu albo innego dokumentu stwierdzającego tożsamość



KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

(NA PODSTAWIE PRZEPISU PRAWA)

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe, by mogła/mógł Pani/Pan załatwić sprawę w Urzędzie m.st. Warszawy. Mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane.

# **Kto administruje moimi danymi?**

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie m.st. Warszawy jest **Prezydent m.st. Warszawy, z siedzibą w Warszawie (00-950), Pl. Bankowy 3/5.**
* Na pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych, a także o przysługujące Pani/Panu prawa odpowie Inspektor Ochrony Danych w Urzędzie   
  m.st. Warszawy. Proszę je wysłać na adres: [iod@um.warszawa.pl](mailto:iod@um.warszawa.pl).

# **Dlaczego moje dane są przetwarzane?**

* Wynika to bezpośrednio z konkretnego przepisu prawa, tj.Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r.   
  o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej oraz Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu udzielenia porady prawnej lub obywatelskiej oraz umożliwienia Prezydentowi m.st. Warszawa kontroli prawidłowości udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
* Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Jeśli Pani/Pan tego nie zrobi, nie będziemy mogli zrealizować Pana/Pani sprawy.

# **Jak długo będą przechowywane moje dane?**

* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas wymagany przepisami prawa, tj. przez trzy lata od końca roku kalendarzowego, w którym dane zostały podane.

Potem, zgodnie z przepisami, dokumenty trafią do archiwum zakładowego.

# **Kto może mieć dostęp do moich danych?**

# Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

1. podmioty, którym Administrator powierzy przetwarzanie danych osobowych,   
   w szczególności:

* podmioty świadczące na rzecz Urzędu m.st. Warszawy usługi informatyczne, pocztowe;
* wykonawcy realizujący świadczenie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;

1. organy publiczne i inne podmioty, którym Administrator udostępni dane osobowe na podstawie przepisów prawa.

# **Jakie mam prawa w związku z przetwarzaniem moich danych?**

* Ma Pani/Pan prawo do:
  1. dostępu do danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;
  2. żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
  3. żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
  + dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
  + nie ma podstawy prawnej do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;
  + wniosła Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania i nie występują nadrzędne prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania;
  + Pani/Pana dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
  + Pani/Pana dane muszą być usunięte, by wywiązać się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa.
  1. żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  2. sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
  + zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją;
  + dane przetwarzane są w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, z wyjątkiem sytuacji, w której Administrator wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzanie danych osobowych, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
  1. Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych[[2]](#footnote-2) w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie m.st. Warszawy Pani/Pana danych osobowych.
* Nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych.

1. W sytuacjach wyjątkowych porady i pomoc są udzielane również za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość, a co do zasady - usługi w tej formie mogą być świadczone osobom z trudnościami w poruszaniu i komunikowaniu się, które zgłoszą taką potrzebę (podstawa prawna: art. 8 ust. 8 cyt. ustawy, § 4 ust. 2 i § 8 ust. 5 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2018 r.).

   **INSTRUKCJA: SKAN LUB ZDJĘCIE PISMA NALEŻY PRZESŁAĆ POCZTĄ ELEKTRONICZNĄ NA ADRES** [**pomocprawna@um.warszawa.pl**](mailto:pomocprawna@um.warszawa.pl)**, A NASTĘPNIE OCZEKIWAĆ NA WYZNACZENIE TERMINU PORADY.** **Pismo można sporządzić też WŁASNORĘCZNIE, według powyższego wzoru, a także przekazać do urzędu INNĄ dostępną drogą.**  [↑](#footnote-ref-1)
2. Ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, infolinia telefoniczna: 606-950-000. [↑](#footnote-ref-2)