

Tekst ujednolicony

uchwały Nr LXXIII/2025/2018 Rady m.st. Warszawy z dnia 30 sierpnia 2018 r. w sprawie utworzenia Żłobka nr 64 w Warszawie, ul. Trakt Lubelski 89. (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2018 r., poz. 8776), uwzględniający zmiany wprowadzone uchwałami:

- 1) nr VII/103/2019 Rady m.st. Warszawy z dnia 14 lutego 2019 r.
(Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019 r. poz. 2581);
- 2) Nr XI/222/2019 Rady m.st. Warszawy z dnia 11 kwietnia 2019 r.
(Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019 r. poz. 5404);
- 3) Nr XXII/606/2019 Rady m.st. Warszawy z dnia 28 listopada 2019 r.
(Dz. Urz. Woj. Maz. z 2019 r. poz. 14466);
- 4) Nr XXX/872/2020 Rady m.st. Warszawy z dnia 14 maja 2020 r.
(Dz. Urz. Woj. Maz. z 2020 r. poz. 5790)

UCHWAŁA NR LXXIII/2025/2018 RADY MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY z dnia 30 sierpnia 2018 r.

w sprawie utworzenia Żłobka nr 64 w Warszawie, ul. Trakt Lubelski 89

Na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 oraz z 2018 r. poz. 62, 1000 i 1366) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1, art. 9 ust. 1 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603, 650 i 1544) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się żłobek m.st. Warszawy pod nazwą „Żłobek nr 64 w Warszawie, ul. Trakt Lubelski 89” i włącza się go w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy w Warszawie, ul. Belgijska 4.

2. Ustala się statut Żłobka nr 64 w Warszawie, ul. Trakt Lubelski 89 w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. W załączniku do uchwały XII/197/2011 Rady m.st. Warszawy z dnia 17 marca 2011 r. w sprawie likwidacji Zespołu Żłobków m.st. Warszawy i połączenia żłobków m.st. Warszawy w zespół (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 1491, z późn. zm¹⁾) w § 7 ust. 1 w pkt 63 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 64 w brzmieniu:
„64) Żłobek nr 64 w Warszawie, ul. Trakt Lubelski 89.”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi m.st. Warszawy.

¹⁾ Zmiany wymienionej uchwały zostały ogłoszone w Dz. Urz. Woj. Maz. z 2011 r. poz. 3668, poz. 4626 i poz. 5544, z 2012 r. poz. 1969, 5460 i 8032, z 2013 r. poz. 8444, 8445, 8446 i 12866, z 2014 r. poz. 2798, 3526, 6846, i 9744 oraz z 2016 r. poz. 1305, 1306 i 10282, z 2017 r. poz. 6075 i 10675 oraz z 2018 r. poz. 7046.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, w Biuletynie Informacji Publicznej m.st. Warszawy oraz poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w siedzibie Zespołu Żłobków m.st. Warszawy w Warszawie, ul. Belgijska 4.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą od dnia 1 września 2018 r.

DYREKTOR
GRUPA POMOCY I PROJEKTÓW
SPOŁECZNYCH
Tomasz Dąbrowski

Załącznik
do uchwały nr LXXIII/2025/2018
Rady Miasta Stołecznego Warszawy
z dnia 30 sierpnia 2018 r.

Statut Żłobka nr 64 w Warszawie

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Żłobek nr 64 w Warszawie, zwany dalej „Żłobkiem”, jest żłobkiem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2018 r. poz. 603, 650 i 1544).

§ 2. Żłobek wchodzi w skład Zespołu Żłobków m.st. Warszawy z siedzibą w Warszawie, ul. Belgijska 4.

§ 3. Miejscem prowadzenia działalności przez Żłobek jest Warszawa, ul. Trakt Lubelski 89.

§ 4. Nazwa Żłobka brzmi "Zespół Żłobków m.st. Warszawy, Żłobek nr 64 w Warszawie, ul. Trakt Lubelski 89" i używa się jej w pełnym brzmieniu.

§ 5. Żłobkiem kieruje Kierownik Żłobka.

Rozdział 2 Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 6. Celem Żłobka jest prowadzenie działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej na rzecz dzieci zamieszkałych na terenie m.st. Warszawy.

§ 7. 1. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, właściwych do wieku dziecka, uwzględniających jego rozwój psychomotoryczny;
- 4) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci, zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju;
- 5) tworzenie i realizacja programów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
- 6) zachowanie właściwej jakości pracy wychowawczo-edukacyjnej;
- 7) zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku.

2. W realizacji zadań, określonych w ust. 1, Żłobek współpracuje z rodzicami, opiekunami prawnymi lub innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, zwanymi dalej "rodzicami".

§ 8. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
- 2) tworzenie i realizację programu adaptacji;
- 3) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie;
- 4) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 5) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną;
- 6) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka,
 - b) stwarzanie możliwości uczestniczenia przez rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych,
 - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad przez psychologa lub pedagoga w zakresie opieki nad dzieckiem oraz wspierania w wychowaniu i edukacji dziecka.

Rozdział 3

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§9.1. Postępowanie rekrutacyjne do żłobków m.st. Warszawy prowadzi się z wykorzystaniem systemu informatycznego.

2. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka, zwany dalej „wnioskiem”, złożony przez rodziców z chwilą, kiedy dziecko posiada nadany numer PESEL.

3. Rodzic składa wniosek w systemie, o którym mowa w ust. 1, nie więcej niż do trzech żłobków prowadzonych przez m.st. Warszawę. W przypadku złożenia wniosku do więcej niż trzech żłobków - wniosek nie podlega rozpatrzeniu. Wybrane przez rodzica podczas rekrutacji żłobki traktowane są równorzędnie. Kolejki do żłobków wybranych przez rodzica są niezależne, a kwalifikacja może nastąpić bez względu na kolejność wybranego żłobka-

4. Po zakwalifikowaniu się dziecka do żłobka rodzic składa wniosek do tego żłobka w formie papierowej w terminie wskazanym w wiadomości przekazanej w wersji elektronicznej, co jest jednoznaczne z potwierdzeniem chęci uczęszczania dziecka do Żłobka.

5. W przypadku spełnienia kryteriów określonych w § 10 ust. 1 pkt 1,2 lit. a-d,f-i oraz pkt 5, co wiąże się z przetwarzaniem danych niewymienionych w art. 3a ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, wraz z wnioskiem rodzic składa oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

6. Wniosek należy aktualizować corocznie do 15 stycznia danego roku. Wniosek nie zaktualizowany w tym terminie zostanie usunięty z systemu informatycznego.

§ 9a. 1. Do żłobka przyjmowane są dzieci, które spełniają łącznie następujące warunki:

- 1) wraz z rodzicami lub rodzicem zamieszkują na terenie m.st. Warszawy;
- 2) poddane zostały obowiązkowym szczepieniom ochronnym lub ze względów zdrowotnych stwierdzonych przez lekarza nie mogą zostać zaszczepione, zgodnie z

rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie obowiązkowych szczepień ochronnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 753).

2. Dzieci, o których mowa w ust. 1, podlegają ocenie według kryteriów określonych w § 10 ust. 1.
3. Rodzic lub rodzice wybierając kryteria przy składaniu wniosku deklarują, jakie kryteria spełniają lub będą spełniać do dnia przyjęcia dziecka do Żłobka.”;

§10.1. Ustala się następujące kryteria przyjęcia dziecka do Żłobka oraz określa się liczbę punktów za spełnianie każdego z nich:

- 1) odprowadzanie podatku dochodowego do urzędu skarbowego dla m.st. Warszawy:
 - a) oboje rodzice odprowadzają podatek dochodowy do urzędu skarbowego dla m.st. Warszawy – 30 punktów;
 - b) rodzic samotnie wychowujący dziecko odprowadza podatek dochodowy do urzędu skarbowego dla m.st. Warszawy - 30 punktów;
 - c) jeden z rodziców odprowadza podatek dochodowy do urzędu skarbowego dla m.st. Warszawy – 15 punktów;
- 2) rodzice znajdują się w następującej sytuacji:
 - a) rodzic samotnie wychowujący dziecko lub rodzice są zatrudnieni i żaden z nich nie korzysta z urlopu wychowawczego – 40 punktów,
 - b) rodzic samotnie wychowujący dziecko lub rodzice prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą i żaden z nich nie zawiesił tej działalności w celu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem - 40 punktów,
 - c) rodzice są uprawnieni do urlopu wychowawczego, nie korzystają z niego a przynajmniej jeden z nich korzysta z obniżonego czasu pracy na podstawie obowiązujących przepisów prawa – 40 punktów,
 - d) rodzic samotnie wychowujący dziecko jest uprawniony do urlopu wychowawczego, nie korzysta z niego a korzysta z obniżonego czasu pracy na podstawie obowiązujących przepisów prawa – 40 punktów,
 - e) rodzic samotnie wychowujący dziecko lub rodzice uczą się w trybie dziennym, lub świadczą usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej – 40 punktów,
 - f) rodzice są zatrudnieni lub prowadzą pozarolniczą działalność gospodarczą i przynajmniej jeden z nich korzysta z urlopu wychowawczego lub jeden z nich zawiesił działalność gospodarczą w celu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem – 15 punktów,
 - g) rodzic samotnie wychowujący dziecko jest zatrudniony i korzysta z urlopu wychowawczego lub zawiesił pozarolniczą działalność gospodarczą w celu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem – 15 punktów,
 - h) wobec rodzica lub rodziców orzeczono znaczny albo umiarkowany stopień niepełnosprawności, albo całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji – 30 punktów,
 - i) rodzic lub rodzice zrezygnowali z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w celu sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności albo orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień w procesie jej leczenia, rehabilitacji i edukacji –30 punktów;
- 3) dziecko, którego dotyczy wniosek jest niepełnosprawne lub jest dzieckiem ze specjalnymi potrzebami rozwojowymi nieposiadającym orzeczenia o niepełnosprawności – 2 punkty;
- 4) dziecko, którego dotyczy wniosek, ma rodzeństwo:

- a) w wieku do 6 lat - 6 punktów,
 - b) w wieku od 7 do 13 lat - 4 punkty,
 - c) w wieku od 14 do 16 lat - 2 punkty,
 - d) w wieku od 17 do 18 lat - 1 punkt
- w roku, w którym dziecko ma być przyjęte do Żłobka;
- 5) dziecko, którego dotyczy wniosek, ma rodzeństwo poniżej 18 roku życia z orzeczoną niepełnosprawnością - 4 punkty;
 - 6) dziecko, którego dotyczy wniosek, ma dwoje lub więcej rodzeństwa poniżej 18 roku życia - 5 punktów;
 - 7) dziecko, którego dotyczy wniosek zamieszkuje na terenie dzielnicy, w której funkcjonuje Żłobek wybrany przez rodzica – 1 punkt
- z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku wystąpienia następujących sytuacji:

- 1) jeśli dziecko wychowują oboje rodzice i jeden z nich spełnia jedno albo kilka kryteriów spośród wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. a, b, c lub e - to przyznaje się punkty tylko za jedno z tych kryteriów w wysokości stanowiącej połowę punktów przewidzianych za to kryterium;
- 2) jeśli rodzic samotnie wychowujący dziecko spełnia kilka kryteriów spośród wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. a, b, d lub e – to przyznaje się punkty tylko za jedno z tych kryteriów;
- 3) jeśli każdy z rodziców spełnia jedno inne kryterium spośród wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. a, b, c lub e – to każdemu z nich przyznaje się połowę punktów przewidzianych za to kryterium;
- 4) jeśli każdy z rodziców spełnia kilka kryteriów spośród wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. a, b, c lub e – to każdemu przyznaje się punkty tylko za jedno z tych kryteriów w wysokości stanowiącej połowę punktów przewidzianych za to kryterium;
- 5) jeśli rodzice razem spełniają te same kryteria spośród wskazanych w ust. 1 pkt 2 lit. a, b, c lub e – to rodzicom przyznaje się punkty za spełnianie tylko jednego z tych kryteriów.

3. Na żądanie kierownika Żłobka i w terminie przez niego ustalonym rodzice przedkładają do wglądu dokumenty potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w § 9a ust. 1, oraz kryteriów, o których mowa w § 10 ust. 1. Jeśli na podstawie przedłożonych dokumentów wniosek spełnia wymaganą liczbę punktów warunkującą przyjęcie do Żłobka - zawierana jest umowa w sprawie korzystania z usług Żłobka.

4. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez kierownika Żłobka dokumentów, o których mowa w ust. 3, przyjmuje się, że odpowiednio rodzic, rodzice lub dziecko, którego dotyczy wniosek, danego warunku lub kryterium nie spełniają.

§11. 1. O kolejności przyjęć do grupy wiekowej w Żłobku, decyduje większa liczba punktów za spełnianie kryteriów wskazanych w § 10. W przypadku, gdy taką samą liczbę punktów ustalono dla więcej niż jednego wniosku - decyduje kolejność złożenia wniosku.

2. Lista dzieci przyjętych do żłobka zostaje ogłoszona w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zakończenia prac w systemie.

3. W szczególnych okolicznościach, związanych z sytuacją kryzysową rodziny, które w sposób istotny uniemożliwiają zapewnienie dziecku opieki, kierownik Żłobka lub osoba przez niego upoważniona może podjąć decyzję o przyjęciu dziecka do Żłobka poza kolejnością. Decyzja wymaga akceptacji Dyrektora Biura Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m.st. Warszawy. Trudną sytuację rodziny należy potwierdzić opinią właściwego Ośrodka Pomocy Społecznej lub Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie.

§ 12. W przypadku złożenia przez rodziców dziecka pisemnego oświadczenia o nieobecności dziecka w żłobku trwającej dłużej niż jeden miesiąc, kierownik żłobka może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności pierwsze lub kolejne dziecko z listy oczekujących na miejsce w żłobku, którego rodzice wyrażą wolę zawarcia umowy na okresowe korzystanie ze Żłobka.

§ 13.1. Warunkiem przyjęcia dziecka do Żłobka jest zawarcie umowy w sprawie korzystania z usług Żłobka, najpóźniej w dniu rozpoczęcia korzystania przez dziecko z usług Żłobka.

2. Rodzic składa pisemną deklarację, w której wskazuje konkretne godziny dziennego pobytu dziecka w Żłobku w okresie obowiązywania umowy.

3. Umowa w sprawie korzystania z usług Żłobka może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

a) nieprzerwanej nieobecności dziecka przez okres dłuższy niż 5 dni roboczych od dnia, w którym dziecko powinno rozpocząć korzystanie z usług Żłobka, chyba że kierownik Żłobka zostanie poinformowany przez rodzica o nieobecności dziecka przed upływem tego okresu,

b) nieprzerwanej nieobecności dziecka przez kolejne 15 dni roboczych, chyba, że kierownik Żłobka zostanie poinformowany przez rodzica o nieobecności dziecka przed upływem tego okresu.

§ 14. 1. W dniu, w którym dziecko po raz pierwszy stawia się w żłobku rodzice przedkładają do wglądu w żłobku zaświadczenie wystawione przez lekarza o braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w grupie w Żłobku.

2. W przypadku stwierdzenia objawów wskazujących na stan chorobowy dziecka, Żłobek może odmówić przyjęcia dziecka.

Rozdział 4

Wnoszenie opłat i zasady zwrotu opłat w przypadku nieobecności

§ 15. 1. Opłatę za wyżywienie dziecka w żłobku wnosi się z dołu, do 12. dnia każdego miesiąca kalendarzowego przelewem bankowym lub przekazem pocztowym.

2. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

3. Uchylony.

§ 16. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku nie pobiera się opłaty za wyżywienie.

Rozdział 5

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 17. Kierownik Żłobka uzgadnia z rodzicami ich udział w zajęciach z dziećmi prowadzonych w Żłobku, w tym miejsce, czas i przedmiot zajęć.

Rozdział 6

Rada rodziców

§ 18. Rodzice dzieci uczęszczających do żłobka mogą utworzyć Radę Rodziców działającą zgodnie z ustawą o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Rozdział 7

Zmiana statutu

§ 19. Zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadawania.

DYREKTOR
BIMBRO
DZIEDZINIE PROMOCY I PROJEKTÓW
SPOŁECZNYCH
Tomasz Pactwa