

UCHWAŁA NR 28/V/2024
RADY DZIELNICY REMBERTÓW MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
z 26 września 2024 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia Rady Seniorów w Dzielnicy Rembertów
m.st. Warszawy

Na podstawie § 13 ust. 1 pkt 9 oraz § 59a ust 3 Statutu Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy stanowiącego załącznik Nr 8 do uchwały Nr LXX/2182/2010 Rady m.st. Warszawy z dnia 14 stycznia 2010 r. w sprawie nadania statutów dzielnicom m.st. Warszawy (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2022 r. poz. 9305) oraz § 11 Statutu Rady Seniorów Dzielnicy Rembertów stanowiącego załącznik do uchwały nr 28/IX/2015 Rada Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy z 20 maja 2015 r. uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Uchyla się Statut Rady Seniorów Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy stanowiący załącznik nr 1 do uchwały nr 28/IX/2015 Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy z dnia 20 maja 2015 r. w sprawie utworzenia Rady Seniorów w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

2. Nadaje się Statut Rady Seniorów Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

§ 3. 1. Uchwała podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Stołecznego Warszawy.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy


Stanisław Kowalczyk

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR 28/V/2024
RADY DZIELNICY REMBERTÓW MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY
z 26 września 2024 r.

zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Rady Seniorów
w Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy

Uchwałą nr 28/IX/2015 Rada Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy z dnia 20 maja 2015 r. powołała Radę Seniorów Dzielnicy Rembertów oraz nadała jej Statut.

11 kwietnia 2023 r. weszła w życie nowelizacja ustawy o samorządzie gminnym, która zwiększa rolę rad seniorów w funkcjonowaniu samorządów oraz nakazuje zmianę statutów. Na podstawie art. 5c ustawy o samorządzie gminnym wprowadzono szereg zmian w zakresie funkcjonowania rad seniorów, dotyczących m.in. długości kadencji rad seniorów, która powinna być zbieżna z długością kadencji rady dzielnicy i wynosić 5 lat, z tym że kadencja nie może trwać dłużej niż kadencja rady gminy, na terenie której funkcjonuje rada.

Zgodnie z rekomendacjami Biura Pomocy i Projektów Społecznych oraz Biura Prawnego Urzędu m.st. Warszawy, obecnie obowiązujący statut Rady Seniorów należy dostosować do art. 5c ust. 5 i 6 ustawy o samorządzie gminnym poprzez wskazanie, że „kadencja dzielnicowej rady seniorów nie może jednak trwać dłużej niż kadencja Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy”.

W celu doprecyzowania okresu trwania kadencji Rady Seniorów w § 9 wskazuje się, że „Kadencja Rady Seniorów trwa 5 lat od dnia pierwszego posiedzenia nowo wybranej Rady, jednak nie dłużej niż kadencja Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.”.

Ponadto w znowelizowanym statucie Rady Seniorów:

- doprecyzowuje się zapisy dotyczące wyborów, poprzez dookreślenie, jakie informacje powinna zawierać karta zgłoszenia kandydata do rady seniorów;
- wskazuje się, iż Rada może zgłaszać inicjatywy uchwałodawcze dla władz Dzielnicy w sprawach dotyczących seniorów zamieszkałych na terenie Dzielnicy;
- rozszerza się skład Rady Seniorów o przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących uniwersytety trzeciego wieku (Dzielnicowej Komisji Dialogu Społecznego oraz Rembertowskiej Akademii Seniora);
- określa się zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członków Rady seniorów.

Zgodnie z §11 Statutu Rady Seniorów Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy zmian w statucie dokonuje się w trybie właściwym do jego nadania. W konsekwencji dla dokonania zmiany konieczne jest podjęcie stosownej uchwały przez Radę Dzielnicy.

Przewodniczący
Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy


Stanisław Kowalczyk

Załącznik
do uchwały nr 28/V/2024
Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy
z 26 września 2024 r.

Statut Rady Seniorów Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Rada Seniorów Dzielnicy Rembertów, zwana dalej „Radą Seniorów” reprezentuje seniorów zamieszkałych w Dzielnicy Rembertów oraz działa na rzecz wzmacniania ich aktywności obywatelskiej.

2. Siedzibą i obszarem działania Rady jest Dzielnica Rembertów m.st. Warszawy.

§ 2. Rada Seniorów pełni funkcję konsultacyjną, doradczą i inicjatywną w tym może występować do Rady Dzielnicy i Zarządu Dzielnicy o podjęcie inicjatyw uchwałodawczych w sprawach dotyczących seniorów zamieszkałych na terenie Dzielnicy.

§ 3. Do zadań Rady Seniorów należy w szczególności:

- 1) monitorowanie polityki senioralnej m.st. Warszawy na obszarze dzielnicy;
- 2) współpraca z Warszawską Radą Seniorów, z organizacjami pozarządowymi, m.in. poprzez współpracę z dzielnicowymi komisjami dialogu społecznego;
- 3) inicjowanie, we współpracy z władzami Dzielnicy, działań na rzecz seniorów i dialogu międzypokoleniowego, w tym podejmowanie współpracy z podmiotami działającymi na rzecz seniorów w Dzielnicy Rembertów;
- 4) rozpowszechnianie informacji o sprawach ważnych dla seniorów w tym wśród środowisk senioralnych w Dzielnicy Rembertów;
- 5) tworzenie warunków dla środowisk senioralnych na rzecz podejmowania wspólnych inicjatyw lokalnych;
- 6) podejmowanie działań mających na celu rozpoznawanie i diagnozowanie potrzeb seniorów;
- 7) opiniowanie projektów aktów wydawanych przez Zarząd lub Radę Dzielnicy Rembertów dotyczących spraw seniorów w Dzielnicy Rembertów
- 8) współpraca z Urzędem Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy przy realizacji działań na rzecz warszawskich seniorów;
- 9) kierowanie zapytań lub wniosków w formie uchwały.



Rozdział 2

Tryb, kryteria wyboru członków Rady oraz kadencja Rady

§ 4. 1. W skład Rady Seniorów wchodzi nie więcej niż 15 osób, w tym:

- 1) do 11 przedstawicieli mieszkańców Dzielnicy;
- 2) jeden przedstawiciel Dzielnicowej Komisji Dialogu Społecznego;
- 3) jeden przedstawiciel Rembertowskiej Akademii Seniora;
- 4) jeden przedstawiciel wskazany przez Radę Dzielnicy;
- 5) jeden przedstawiciel wskazany przez Zarząd Dzielnicy.

2. Członkiem Rady Seniorów może zostać osoba działająca na rzecz osób starszych, która ukończyła 60 lat, posiada obywatelstwo polskie, mieszka na terenie Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy i spełnia wymogi określone w § 6 ust. 5.

§ 5. 1. Przedstawiciele mieszkańców Dzielnicy wybierani są przez osoby w wieku powyżej 60 lat mieszkające na terenie Dzielnicy.

2. Wybór przedstawicieli mieszkańców Dzielnicy odbywa się w drodze głosowania przeprowadzonego zgodnie z postanowieniem § 7, poprzedzonego procedurą zgłoszenia kandydatów do Rady Seniorów określoną w § 6.

§ 6. 1. Procedura zgłoszenia kandydatów do Rady Seniorów rozpoczyna się na 60 dni przed terminem upływu kadencji Rady.

2. Ogłoszenie o zgłaszaniu kandydatów - zawierające informację o miejscu, formie i terminie zgłaszania - umieszcza się na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Dzielnicy, a także w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

3. Termin zgłaszania kandydatów nie może być krótszy niż 14 dni od dnia wywieszenia ogłoszenia, o którym mowa w ust. 2.

4. Kandydata winna popierać grupa co najmniej 10 osób w wieku powyżej 60 lat zamieszkałych na terenie Dzielnicy. Jedna osoba może poprzeć więcej niż jednego kandydata.

5. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz PESEL kandydata,
- 2) krótką notę biograficzną kandydata z uwzględnieniem informacji o doświadczeniu w działaniach na rzecz seniorów;
- 3) zgodę kandydata na przetwarzanie jego danych osobowych w celach związanych z kandydowaniem do Rady Seniorów;
- 4) oświadczenie kandydata o niekaralności;
- 5) listę poparcia co najmniej 10 osób w wieku powyżej 60 lat zamieszkałych na terenie Dzielnicy, zawierającą imiona, nazwiska, adres zamieszkania, pełną datę urodzenia, oświadczenie o ukończeniu 60 roku życia, oraz zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z wyborem przedstawicieli mieszkańców Dzielnicy do Rady Seniorów;



- 6) podpis kandydata pod zgłoszeniem.
6. Zgłoszenia przyjmowane są w Wydziale Obsługi Mieszkańców w godzinach pracy Urzędu Dzielnicy.
7. Niezwłocznie po upływie terminu zgłaszania kandydatów, Burmistrz Dzielnicy ogłasza listę kandydatów, która jest publikowana na stronie internetowej Urzędu oraz wywieszana na tablicy ogłoszeń Urzędu i jednostek organizacyjnych Dzielnicy.
8. Gdy liczba zgłoszonych kandydatów nie przekracza dwukrotności liczby przedstawicieli mieszkańców, a jest większa niż wskazana w § 4 ust. 1 pkt 1 przeprowadza się procedurę głosowania o której mowa w § 7. W tym przypadku lista kandydatów, o której mowa w ust. 7 stanowi **ostateczną listę kandydatów**.
9. W przypadku zgłoszenia większej liczby kandydatów, niż dwukrotna liczba przedstawicieli mieszkańców wskazana w § 4 ust. 1 pkt 1, Burmistrz organizuje **spotkanie wyborcze** w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia listy kandydatów.
10. Celem spotkania wyborczego jest prezentacja kandydatów i ustalenie w formie głosowania jawnego ostatecznej listy kandydatów obejmującej maksymalnie dwukrotność liczby przedstawicieli mieszkańców wskazanej w § 4 ust. 1 pkt 1.
11. Spotkanie wyborcze prowadzi Burmistrz Dzielnicy i kończy się ono głosowaniem selekcyjnym. Każda osoba obecna i uprawniona do głosowania - łącznie z kandydatami, głosuje na nie więcej niż trzy osoby. W przypadku równej liczby głosów oddanych na poszczególnych kandydatów, decyduje losowanie zorganizowane przez Burmistrza na spotkaniu wyborczym. Ze spotkania wyborczego sporządza się protokół w dniu tego spotkania.
12. W ciągu 7 dni od spotkania wyborczego, **ostateczną listę kandydatów**, w liczbie określonej w ust. 9, wraz z krótką notą biograficzną, ogłasza się na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Dzielnicy i jednostek organizacyjnych Dzielnicy.
- § 7. 1. Procedura głosowania** na kandydatów odbywa się poprzez oddanie głosu na karcie wyborczej, przy czym oddaje się głos tylko na jednego kandydata.
2. Wzór karty wyborczej zostanie opracowany przez Zarząd Dzielnicy.
3. Ogłoszenie o głosowaniu umieszcza się na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Urzędu Dzielnicy oraz jednostek organizacyjnych.
4. Ogłoszenie zawiera informację o formie, miejscu i terminie głosowania.
5. Końcowy termin głosowania nie może być krótszy niż 7 dni od dnia ogłoszenia.
6. Miejsca, w których można pobrać kartę wyborczą, określa Zarząd Dzielnicy w ogłoszeniu, o którym mowa w ust. 4.
7. Kartę wyborczą składa się w następujących miejscach:



- 1) w skrzynce wystawionej w Wydziale Obsługi Mieszkańców w godzinach pracy Urzędu Dzielnicy;
 - 2) na pocztę - na adres Urzędu Dzielnicy z dopiskiem „Rada Seniorów Dzielnicy Rembertów – głosowanie”.
8. Zaznaczenie kilku kandydatów na karcie wyborczej, nieczytelne wypełnienie karty wyborczej lub złożenie kilku kart wyborczych przez jedną osobę, wyklucza jej głos w procedurze głosowania.
9. Karty, które wpłyną po terminie nie będą uwzględnione w trakcie zliczania głosów, z tym, że w przypadku kart przesłanych pocztą liczy się data stempla pocztowego.
10. Po upływie terminu głosowania karty zostaną sprawdzone pod względem formalnym i zliczone przez upoważnionych przez Burmistrza Dzielnicy pracowników Urzędu Dzielnicy.
11. Po weryfikacji kart sporządza się listę kandydatów według uzyskanej liczby głosów. Kandydaci z największą liczbą uzyskanych głosów stają się radnymi Rady Seniorów jako przedstawiciele mieszkańców. W przypadku równej liczby głosów, decyduje liczba głosów zebranych na etapie procedury zgłaszania kandydatów.
12. Pozostali kandydaci znajdują się na liście rezerwowej sporządzonej według liczby uzyskanych głosów. W przypadku konieczności powołania nowego przedstawiciela mieszkańców - w sytuacjach innych niż upływ kadencji Rady - powołuje się kolejnego kandydata z największą liczbą głosów z listy rezerwowej odpowiednio stosując ust. 11.
13. Listy, o których mowa w ust. 11 i 12, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Dzielnicy, jednostek organizacyjnych Dzielnicy, a także w inny sposób zwyczajowo przyjęty.
- § 8.** Kandydata na przedstawiciela Rady Dzielnicy wskazuje Rada Dzielnicy, przy czym zgłoszenie powinno spełniać wymogi określone w § 6 ust. 5 pkt 1 - 5.
- § 9.** Kandydata na przedstawiciela Zarządu Dzielnicy wskazuje Zarząd Dzielnicy, przy czym zgłoszenie powinno spełniać wymogi określone w § 6 ust. 5 pkt 1 - 5.
- § 10.** Kandydata na przedstawiciela Rembertowskiej Akademii Seniora wskazuje Rembertowska Akademia Seniora, przy czym zgłoszenie powinno spełniać wymogi określone w § 6 ust. 5 pkt 1 - 5.
- § 11.** Kandydata na przedstawiciela Dzielnicowej Komisji Dialogu Społecznego wskazuje Dzielnicowa Komisja Dialogu Społecznego, przy czym zgłoszenie powinno spełniać wymogi określone w § 6 ust. 5 pkt 1 - 5.
- § 12.** 1. Członków Rady Seniorów powołuje i odwołuje Zarząd Dzielnicy.
2. Zarząd Dzielnicy może odwołać członka Rady Seniorów zgłoszonego przez mieszkańców na wniosek 1/4 składu Rady Seniorów.



3. Zarząd Dzielnicy może odwołać członka Rady seniorów wskazanego przez podmiot określony w § 4 ust. 1 pkt 2 – 4 na wniosek podmiotu, który go wskazał, zaś członka wskazanego przez Zarząd Dzielnicy, z własnej inicjatywy.

4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Seniorów podmiot, który go wskazał, wskazuje kandydata na nowego członka Rady Seniorów.

5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Seniorów wskazanego przez mieszkańców, Zarząd Dzielnicy powołuje, po wyrażeniu zgody, kolejnego kandydata znajdującego się na liście rezerwowej, o której mowa w § 7 ust. 12. W przypadku braku możliwości delegowania dokonuje się wyborów uzupełniających w trybie określonym w rozdziale 2.

6. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Seniorów wskazanego przez podmiot określony w § 4 ust. 1 pkt 2 - 4, Zarząd Dzielnicy powołuje kolejnego wskazanego przez podmiot przedstawiciela do Rady Seniorów, a w przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady Seniorów wskazanego w § 4 ust. 1 pkt 5, powołuje nowego członka Rady Seniorów wskazanego przez Zarząd Dzielnicy.

§ 13. Kadencja Rady Seniorów trwa 5 lat od dnia pierwszego posiedzenia nowo wybranej Rady, jednak nie dłużej niż kadencja Rady Dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy.

Rozdział 3

Zasady działania oraz organizacja Rady Seniorów

§ 14. 1. Rada Seniorów pracuje na posiedzeniach, które są jawne.

2. W terminie 10 dni od dnia ustalenia pierwszego składu Rady Seniorów, Burmistrz lub osoba przez niego wskazana zwołuje pierwsze posiedzenie Rady i przewodniczy mu do momentu wyboru przewodniczącego Rady Seniorów.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada Seniorów wybiera spośród członków Rady, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady, Prezydium Rady w tym:

- 1) Przewodniczącego;
- 2) Wiceprzewodniczącego;
- 3) Sekretarza.

4. Na pierwszym posiedzeniu Rada Seniorów spośród swoich członków wybiera jednego przedstawiciela do Warszawskiej Rady Seniorów. Kandydata do Warszawskiej Rady Seniorów wybiera się spośród przedstawicieli mieszkańców wybranych do Rady Seniorów, zwykłą większością głosów.

5. Rada Seniorów może w toku kadencji dokonać zmian w składzie Prezydium w następujący sposób:

- 1) z wnioskiem w tej sprawie mogą występować członkowie Rady Seniorów w liczbie co najmniej połowy składu Rady;



- 2) głosowanie przeprowadza się w ramach odrębnego punktu na następnym posiedzeniu Rady Seniorów, po posiedzeniu, na którym zgłoszono wniosek o zmianę członka Prezydium Rady;
 - 3) odwołanie ze składu Prezydium Rady i powołanie nowych członków Prezydium Rady następuje w ramach odrębnego punktu w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Rady Seniorów.
6. Prezydium Rady organizuje pracę Rady Seniorów.
 7. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek Zarządu Dzielnicy lub co najmniej 1/3 składu Rady Seniorów.
 8. W przypadku nieobecności Przewodniczącego zastępuje go Wiceprzewodniczący, a w przypadku braku lub nieobecności Wiceprzewodniczącego najstarszy wiekiem członek Rady, który wyrazi na to zgodę.
 9. Posiedzenia Rady Seniorów odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
 10. Na posiedzenia Rady Seniorów mogą być zapraszane osoby niebędące członkami Rady.
 11. Rada Seniorów może powoływać zespoły zadaniowe odpowiedzialne za realizację określonego zadania w celu zwiększenia skuteczności i efektywności pracy Rady. W skład zespołów wchodzi członkowie Rady oraz na zaproszenie Rady osoby niebędące członkami Rady, których umiejętności, wiedza i doświadczenie mogą być pomocne.
 12. Uchwały, opinie, wnioski i inne ustalenia Rady Seniorów zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy jej członków.
 13. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
 14. Z posiedzenia Rady Seniorów sporządzany jest protokół.
 15. Rada Seniorów sporządza roczne sprawozdanie ze swojej działalności, które przekazuje do wiadomości Zarządowi Dzielnicy oraz Radzie Dzielnicy
 16. Protokoły z posiedzeń, sprawozdania, uchwały, opinie, wnioski i inne ustalenia Rady Seniorów podpisuje Przewodniczący Rady Seniorów lub osoba go zastępująca.
- § 15.** Szczegółową organizację Rady Seniorów określa regulamin pracy ustalony przez Radę Seniorów w drodze uchwały.

§ 16. Obsługę administracyjno-biurową oraz miejsce spotkań Rady Seniorów zapewnia komórka organizacyjna Urzędu Dzielnicy wskazana przez Burmistrza.



§ 17. Praca w Radzie Seniorów ma charakter społeczny. Członkom Rady nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów związanych z wykonywaniem mandatu.

Rozdział 4

Zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania jej członka

§ 18. Mandat członka Rady wybranego w czasie trwania kadencji Rady wygasa z upływem tej kadencji.

§ 19. Mandat członka Rady Seniorów wygasa przed upływem kadencji Rady w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) złożenia przez członka pisemnej rezygnacji z pełnienia funkcji członka Rady;
- 3) zaprzestania zamieszkania na terenie Dzielnicy Rembertów;
- 4) odwołania przez Zarząd Dzielnicy na wniosek:
 - a) podmiotu, który go wskazał,
 - b) na wniosek co najmniej 1/4 składu Rady Seniorów.

Rozdział 5

Postanowienie końcowe

§ 20. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.

